**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«БОГДАНОВСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года № \_\_

с. Богдановка

**О внесении изменений и дополнений в Административные регламенты предоставления муниципальных услуг**

Руководствуясь Федеральным законом [от 27.07.2010 № 210-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=BBA0BFB1-06C7-4E50-A8D3-FE1045784BF1) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», [Уставом сельского поселения «Богдановское»](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=196CC65D-87B5-43F3-BD32-DD761C6D6E4C), администрация сельского поселения «Богдановское»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения и дополнения в отдельные нормы Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения «Богдановское», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», утвержденного постановлением Администрации сельского поселения «Богдановское» от 02.02.2016 г. № 5 (далее по п. 1.1 - 1.9 - Административный регламент 1):

1.1. В наименовании и пункте 1 постановления Администрации сельского поселения «Богдановское» № 5 от 02.02.2016 слова: «, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», исключить;

1.2. В наименовании, в пунктах 1.1.1, 2.1 Административного регламента 1, наименованиях приложений 1-7 слова «, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», исключить;

1.3. В абзаце 8 подпункта 2.5.1, в подпункте 3 пункта 2.6.1, в подпункте 24, 28 пункта 2.9.2 Административного регламента 1 слова «государственном кадастре недвижимости» заменить словами «кадастровой деятельности»;

1.4. Пункт 2.6.5. Административного регламента 1 изложить в следующей редакции: «2.6.5. Исполнитель не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, участвующих в предоставлении предусмотренных Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.5. Подпункт 3 пункта 5.2. Административного регламента 1 изложить в следующей редакции: «3) требование у заявителя документов или информации либо осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативно правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами сельского поселения для предоставления муниципальной услуги;».

1.6. Подпункт 5 пункта 5.2 Административного регламента 1 изложить в следующей редакции: «отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами ;»

1.7. Пункт 5.2. Административного регламента 1 дополнить подпунктами 8, 9, 10 следующего содержания: «8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги.».

1.8. Подпункт 1 пункта 5.7 Административного регламента 1 изложить в следующей редакции: «1) Жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, а также в иных формах. В ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.».

1.9. Подпункт 2 пункта 5.7 Административного регламента 1 изложить в следующей редакции: «2) В удовлетворении жалобы отказывается. В ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения. (приложение № 7 к настоящему административному регламенту)».

2. Внести изменения и дополнения в отдельные нормы Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения «Богдановское», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута», утвержденного постановлением Администрации сельского поселения «Богдановское» от 02.02.2016 г. № 10 (далее по п. 2.1 - 2.9 - Административный регламент 2):

2.1. В наименовании и пункте 1 постановления Администрации сельского поселения «Богдановское» № 10 от 02.02.2016 слова: «, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», исключить;

2.2. В наименовании, пункте 1.1.1 Административного регламента 2 слова «, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», исключить;

2.3. В абзаце 8 подпункта 2.6.1 Административного регламента 2 слова «государственном кадастре недвижимости» заменить словами «кадастровой деятельности»;

2.4. Пункт 2.7.6. Административного регламента 2 изложить в следующей редакции: «2.7.6. Исполнитель не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, участвующих в предоставлении предусмотренных Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

2.5. Подпункт 3 пункта 5.2. Административного регламента 2 изложить в следующей редакции: «3) требование у заявителя документов или информации либо осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативно правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами сельского поселения для предоставления муниципальной услуги;».

 2.6. Подпункт 5 пункта 5.2 Административного регламента 2 изложить в следующей редакции: «5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами ;»

2.7. Пункт 5.2. Административного регламента 2 дополнить подпунктами 8, 9, 10 следующего содержания: «8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги.».

2.8.  Пункт 5.6.1 Административного регламента 2 изложить в следующей редакции: «5.6.1. Жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, а также в иных формах. В ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.».

2.9. Пункт 5.6.2 Административного регламента 2 изложить в следующей редакции: «5.6.2. В удовлетворении жалобы отказывается. В ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения. (приложение № 7 к настоящему административному регламенту)».

3. Внести изменения и дополнения в отдельные нормы Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Перераспределение земельных участков, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения «Богдановское», земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, с участками, находящимися в частной собственности», утвержденного постановлением Администрации сельского поселения «Богдановское» от 02.02.2016 г. № 11 (далее по п. 3.1 - 3.9 - Административный регламент 3):

3.1. В наименовании и пункте 1 постановления Администрации сельского поселения «Богдановское» № 11 от 02.02.2016 слова: « земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена,», исключить;

3.2. В наименовании, пунктах 1.1.1, 2.1 Административного регламента 1 слова «земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена,», исключить;

3.3. В абзаце 10 подпункта 2.5.1 Административного регламента 3 слова «государственном кадастре недвижимости» заменить словами «кадастровой деятельности»;

3.4. Пункт 2.8 Административного регламента 3 изложить в следующей редакции: «2.8. Исполнитель не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, участвующих в предоставлении предусмотренных Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

3.5. Подпункт 3 пункта 5.2. Административного регламента 3 изложить в следующей редакции: «3) требование у заявителя документов или информации либо осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативно правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами сельского поселения для предоставления муниципальной услуги;».

3.6. Подпункт 5 пункта 5.2 Административного регламента изложить в следующей редакции: «5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами ;»

3.7. Пункт 5.2. Административного регламента 3 дополнить подпунктами 8, 9, 10 следующего содержания: «8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги.».

3.8. Подпункт 1 пункта 5.7 Административного регламента 3 изложить в следующей редакции: «1) Жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, а также в иных формах. В ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.».

3.9. Подпункт 2 пункта 5.7 Административного регламента 3 изложить в следующей редакции: «2) В удовлетворении жалобы отказывается. В ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения. (приложение № 5 к настоящему административному регламенту)».

4. Внести изменения и дополнения в отдельные нормы Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения «Богдановское», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», утвержденного постановлением Администрации сельского поселения «Богдановское» от 02.02.2016 г. № 12 (далее по п. 1.1 - 1.9 - Административный регламент 4):

4.1. В наименовании и пункте 1 постановления Администрации сельского поселения «Богдановское» № 12 от 02.02.2016 слова: «, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», исключить;

4.2. В наименовании, в пунктах 1.1, 2.1, приложении № 4 Административного регламента 4 слова «, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», исключить;

4.3. В абзаце 11 пункта 2.6, в подпункте 3 пункта 2.6.1, в подпункте 20 пункта 2.14 Административного регламента 4 слова «государственном кадастре недвижимости» заменить словами «кадастровой деятельности»;

4.4. Пункт 2.11 Административного регламента 4 изложить в следующей редакции: «2.11. Исполнитель не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, участвующих в предоставлении предусмотренных Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

4.5. Абзац 4 пункта 5.2. Административного регламента 4 изложить в следующей редакции: «требование у заявителя документов или информации либо осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативно правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами сельского поселения для предоставления муниципальной услуги;».

4.6. Абзац 6 пункта 5.2 Административного регламента 4 изложить в следующей редакции: «отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами ;»

4.7. Пункт 5.2. Административного регламента  дополнить абзацами «нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами;

требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги.».

4.8. Абзац 2 пункта 5.14 Административного регламента 4 изложить в следующей редакции: «1) Жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, а также в иных формах. В ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.».

4.9. Абзац 3 пункта 5.14 Административного регламента 4 изложить в следующей редакции: «2) В удовлетворении жалобы отказывается. В ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

5. Внести изменения и дополнения в отдельные нормы Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения «Богдановское», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, собственникам расположенных на данных земельных участках зданий, сооружений», утвержденного постановлением Администрации сельского поселения «Богдановское» от 02.02.2016 г. № 15 (далее по п. 5.1 - 5.10 - Административный регламент 5):

5.1. В наименовании и пункте 1 постановления Администрации сельского поселения «Богдановское» № 15 от 02.02.2016 слова: «, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», исключить;

5.2. В наименовании, в пунктах 1.1.1, 2.1, приложении № 4 Административного регламента 5 слова «, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», исключить;

5.3. В пункте 2.3 Административного регламента 5 слова «государственная собственность на который не разграничена либо договора аренды земельного участка,», исключить;

5.4. В абзаце 11 пункта 2.5, в подпункте 11 пункта 2.11 Административного регламента 5 слова «государственном кадастре недвижимости» заменить словами «кадастровой деятельности»;

5.5. Пункт 2.8 Административного регламента 5 изложить в следующей редакции: «2.8. Исполнитель не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, участвующих в предоставлении предусмотренных Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

5.6. Подпункт 3 пункта 5.2.1 Административного регламента 5 изложить в следующей редакции: «3) требование у заявителя документов или информации либо осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативно правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами сельского поселения для предоставления муниципальной услуги;».

5.7. Подпункт 5 пункта 5.2.1 Административного регламента 5 изложить в следующей редакции: «5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами ;»

5.8. Пункт 5.2.1 Административного регламента 5 дополнить подпунктами 8, 9, 10 следующего содержания: «8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги.».

5.9. Подпункт 1 пункта 5.6.1 Административного регламента 5 изложить в следующей редакции: «1) Жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, а также в иных формах. В ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.».

5.10. Подпункт 2 пункта 5.6.1  Административного регламента 5 изложить в следующей редакции: «2) В удовлетворении жалобы отказывается. В ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

6. Внести изменения и дополнения в отдельные нормы Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения «Богдановское», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для целей строительства без предварительного согласования места размещения объекта», утвержденного постановлением Администрации сельского поселения «Богдановское» от 02.02.2016 г. № 16 (далее по п. 6.1 - 6.9 - Административный регламент 6):

6.1. В наименовании и пункте 1 постановления Администрации сельского поселения «Богдановское» № 16 от 02.02.2016 слова: «, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», исключить;

6.2. В наименовании, в пункте 1.1 Административного регламента 6 слова «, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», исключить;

6.3. В абзаце 12 пункта 2.5 Административного регламента 6 слова «государственном кадастре недвижимости» заменить словами «кадастровой деятельности»;

6.4. Пункт 2.8 Административного регламента 6 изложить в следующей редакции: «2.8. Исполнитель не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, участвующих в предоставлении предусмотренных Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

6.5. Подпункт 3 пункта 5.2.1. Административного регламента 6 изложить в следующей редакции: «3) требование у заявителя документов или информации либо осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативно правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами сельского поселения для предоставления муниципальной услуги;».

6.6. Подпункт 5 пункта 5.2.1 Административного регламента 6 изложить в следующей редакции: «5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами ;»

6.7. Пункт 5.2.1. Административного регламента 6 дополнить подпунктами 8, 9, 10 следующего содержания «8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги.».

6.8. Подпункт 1 пункта 5.6.1 Административного регламента 6 изложить в следующей редакции: «1) Жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, а также в иных формах. В ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.».

6.9. Подпункт 2 пункта 5.6.1 Административного регламента 6 изложить в следующей редакции: «2) В удовлетворении жалобы отказывается. В ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

7. Внести изменения и дополнения в отдельные нормы Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения «Богдановское», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для целей, не связанных со строительством», утвержденного постановлением Администрации сельского поселения «Богдановское» от 02.02.2016 г. № 18 (далее по п. 7.1 - 7.10 - Административный регламент 7):

7.1. В наименовании и пункте 1 постановления Администрации сельского поселения «Богдановское» № 18 от 02.02.2016 слова: «, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», исключить;

7.2. В наименовании, в пунктах 1.1.1, 2.1 Административного регламента 7 слова «, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», исключить;

7.3. В пункте 2.3 Административного регламента 7 слова «государственная собственность на который не разграничена либо договора аренды земельного участка,», исключить;

7.4. В абзаце 13 подпункта 2.5 Административного регламента 7 слова «государственном кадастре недвижимости» заменить словами «кадастровой деятельности»;

7.5. Пункт 2.8 Административного регламента 7 изложить в следующей редакции: «2.8. Исполнитель не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, участвующих в предоставлении предусмотренных Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

7.6. Подпункт 3 пункта 5.2.1.  Административного регламента 7 изложить в следующей редакции: «3) требование у заявителя документов или информации либо осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативно правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами сельского поселения для предоставления муниципальной услуги;».

7.7. Подпункт 5 пункта 5.2.1 Административного регламента 7 изложить в следующей редакции: «5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами ;»

7.8. Пункт 5.2.1 Административного регламента 7 дополнить подпунктами 8, 9, 10 следующего содержания «8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги.».

7.9. Подпункт 1 пункта 5.6.1 Административного регламента 7 изложить в следующей редакции: «1) Жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, а также в иных формах. В ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.».

7.10. Подпункт 2 пункта 5.6.1 Административного регламента 7 изложить в следующей редакции: «2) В удовлетворении жалобы отказывается. В ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

8. Внести изменения и дополнения в отдельные нормы Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения «Богдановское» и земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, собственникам расположенных на данных земельных участках зданий, сооружений», утвержденного постановлением Администрации сельского поселения «Богдановское» от 02.02.2016 г. № 19 (далее по п. 8.1 - 8.9 - Административный регламент 8):

8.1. В наименовании и пункте 1 постановления Администрации сельского поселения «Богдановское» № 19 от 02.02.2016 слова: «и земельных участков государственная собственность на которые не разграничена», исключить;

8.2. В наименовании, в пунктах 1.1, 2.1, приложении № 4 Административного регламента 8 слова «и земельных участков государственная собственность на которые не разграничена,», исключить;

8.3. В абзаце 12 пункта 2.5, Административного регламента 8 слова «государственном кадастре недвижимости» заменить словами «кадастровой деятельности»;

8.4. Пункт 2.8 Административного регламента 8 изложить в следующей редакции: «2.8. Исполнитель не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, участвующих в предоставлении предусмотренных Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

8.5. Подпункт 3 пункта 5.2.1 Административного регламента 8 изложить в следующей редакции: «3) требование у заявителя документов или информации либо осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативно правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами сельского поселения для предоставления муниципальной услуги;».

8.6. Подпункт 5 пункта 5.2.1 Административного регламента 8 изложить в следующей редакции: «5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами ;»

8.7. Пункт 5.2.1 Административного регламента 8 дополнить подпунктами 8, 9, 10 следующего содержания «8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги.».

8.8. Подпункт 1 пункта 5.6.1 Административного регламента 8 изложить в следующей редакции: «1) Жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, а также в иных формах. В ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.».

8.9. Подпункт 2 пункта 5.6.1 Административного регламента 8 изложить в следующей редакции: «2) В удовлетворении жалобы отказывается. В ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

9. Внести изменения и дополнения в отдельные нормы Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения «Богдановское», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», утвержденного постановлением Администрации сельского поселения «Богдановское» от 02.02.2016 г. № 20 (далее по п. 9.1 - 9.9 - Административный регламент 9):

9.1. В наименовании и пункте 1 постановления Администрации сельского поселения «Богдановское» № 20 от 02.02.2016 слова: «, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», исключить;

9.2. В наименовании, в пунктах 1.1, 2.1, приложении № 4 Административного регламента 9 слова «, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», исключить;

9.3. В абзаце 12 подпункта 2.6, в подпункте 20 пункта 2.11, Административного регламента 9 слова «государственном кадастре недвижимости» заменить словами «кадастровой деятельности»;

9.4. Пункт 2.8 Административного регламента 9 изложить в следующей редакции: «2.8. Исполнитель не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, участвующих в предоставлении предусмотренных Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

9.5. Абзац 4 пункта 5.2. Административного регламента 9 изложить в следующей редакции: «требование у заявителя документов или информации либо осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативно правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами сельского поселения для предоставления муниципальной услуги;».

 9.6. Абзац 6 пункта 5.2 Административного регламента 9 изложить в следующей редакции: «отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами ;»

9.7. Пункт 5.2. Административного регламента 9 дополнить абзацами следующего содержания «нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами;

требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги.».

9.8. Абзац 2 пункта 5.13 Административного регламента 9 изложить в следующей редакции: «1) Жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, а также в иных формах. В ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.».

9.9. Абзац 3 пункта 5.13 Административного регламента 9 изложить в следующей редакции: «2) В удовлетворении жалобы отказывается. В ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

10. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в порядке, установленном Уставом сельского поселения «Богдановское».

Глава сельского поселения   В.И.Ефремов