**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«БОГДАНОВСКОЕ»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

23 ноября 2018 года № 38

село Богдановка

О проведении независимой экспертизы проекта постановления «О внесении изменений и дополнений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение, изменение или расторжение договоров найма специализированного жилого помещения», утвержденный постановлением Администрации сельского поселения «Богдановское» от 01.02.2013 № 4»

Руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным Постановлением Администрации сельского поселения «Богдановское» от 15 октября 2012 года № 49, Уставом сельского поселения «Богдановское»,

1. Ведущему специалисту администрации сельского поселения «Богдановское» Азеевой Л.И. разместить прилагаемый проект постановления «О внесении изменений и дополнений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение, изменение или расторжение договоров найма специализированного жилого помещения», утвержденный постановлением Администрации сельского поселения «Богдановское» от 01.02.2013 № 4» на официальном сайте Администрации сельского поселения «Богдановское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.bogdsp.ru, в открытом доступе всем заинтересованным лицам, для проведения независимой экспертизы.

2. Срок проведения независимой экспертизы установить со дня размещения проекта Административного регламента на официальном сайте по 08 декабря 2018 года.

3. Заключение по результатам проведенной независимой экспертизы направляется в Администрацию сельского поселения «Богдановское» в письменной форме по адресу: 674687, Забайкальский край, Краснокаменский район, с.Богдановка, ул.Микрорайон, дом 11, Администрация сельского поселения «Богдановское», в форме электронного документа по адресу электронной почты: adm\_bogd@adminkr.ru, или размещается на официальном сайте Администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.bogdsp.ru.

Глава администрации В.И.Ефремов

ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«БОГДАНОВСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_ ноября 2018 года № \_\_

с. Богдановка

О внесении изменений и дополнений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение, изменение или расторжение договоров найма специализированного жилого помещения», утвержденный постановлением Администрации сельского поселения «Богдановское» от 01.02.2013 № 4

В связи с приведением нормативной правовой базы в соответствии с действующим законодательством, на основании протеста Краснокаменской межрайонной прокуратуры, руководствуясь Уставом сельского поселения «Богдановское», администрация сельского поселения «Богдановское»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение, изменение или расторжение договоров найма специализированного жилого помещения», утвержденный постановлением Администрации сельского поселения «Богдановское» от 01.02.2013 № 4 (далее – Административный регламент) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 2.8 Административного регламента дополнить абзацем двенадцатым следующего содержания:

«- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

1.2. Подпункт 3 пункта 5.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;»

1.3. Пункт 5.1 Административного регламента дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги.».

1.4. Пункт 5 Административного дополнить подпунктом 5.7 следующего содержания:

«5.7. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги»;

1.5. Пункт 5 Административного регламента дополнить подпунктом 5.8 следующего содержания:

«5.8. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2.Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в порядке, установленном Уставом сельского поселения «Богдановское».

Глава сельского поселения В.И.Ефремов